

**INTENDENTA MUNICIPAL  
FERNANDEZ ROXANA**

**MUNICIPALIDAD DE SIERRA GRANDE  
BOLETÍN OFICIAL N° 323**



**MUNICIPALIDAD DE SIERRA GRANDE  
Río Negro. Rep. Argentina**

El Boletín oficial Municipal es una publicación oficial y periódica que contiene un resumen de la normativa municipal de carácter general, Informando en tiempo y forma todas las ordenanzas aprobadas por el Concejo Municipal los decretos, actos de gobierno del Poder Ejecutivo, Tribunal de Contralor Y Justicia de Faltas. La Municipalidad de Sierra Grande contará con un archivo de todos los Boletines Oficiales que se publiquen. La normativa que forma parte del contenido de este Boletín Oficial es de carácter público. Las distintas ediciones del Boletín oficial Municipal estarán a disposición de todos los vecinos e instituciones de ciudad interesados en realizar alguna Consulta particular de las normativas publicadas.

**AUTORIDADES MUNICIPALES**

**INTENDENTA MUNICIPAL : SRA. FERNÁNDEZ ROXANA**

**CONCEJO MUNICIPAL**

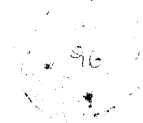
SR.NEGRI CARLOS  
SRA.CAYUQUEO VALERIA  
SRA. GAUNA LILIANA  
SR. GRAU JORGE  
SRA. MUSSI ARACELI  
SRA.CAMPERO JUDITH  
SRA. ARBAIZAR NADIA

**TRIBUNAL DE CONTRALOR:**

SRA. LUCENA MIRTA DE LOURDES  
SRA. LOPEZ MIRTA GRACIELA  
SRA. LLANQUELO KAREN DANIELA



Municipalidad de Sierra Grande  
Provincia de Río Negro



**VISTO:**

La Ordenanza 361/02, referida a la aprobación de Modelo de Convenio de Ocupación Provisoria por venta de terrenos en Balneario Playas Doradas, y

**CONSIDERANDO:**

Que el lote 15 (ex 04) de la manzana 605 (ex 223) del Balneario Playas Doradas registra Convenio de Ocupación Provisoria a nombre de BAUMANN S.R.L transferido por Resoluciones N° 4493/2019 y 4547/2019 al Señor **MENDOZA, Fernando Matias D.N.I N° 27.349.150.**

Que el titular del mencionado lote no ha dado cumplimiento a las exigencias Municipales en tiempo y forma, como así también existen violaciones a lo establecido en las Ordenanzas Municipales en vigencia y la Ley Provincial N° 279.

Que de acuerdo a las opiniones vertidas por el Asesor Legal Municipal en el Dictamen N°026/2024, considera dar cumplimiento a la cláusula octava del convenio de ocupación provisoria habiéndose agotado todas las instancias legales pertinentes, corresponde proceder a la caducidad del mencionado lote, por incumplimiento de las obligaciones a cargo del titular,

Que por lo tanto se debe dictar el instrumento legal correspondiente,  
Por ello y en uso de las atribuciones delegadas por el Pueblo de Sierra Grande.

**LA INTENDENTA MUNICIPAL DE SIERRA GRANDE  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Declárense caducados los derechos adquiridos por el señor **MENDOZA, Fernando Matias D.N.I N° 27.349.150,** con pérdidas de mejoras sobre el lote 15 (ex 04) de la manzana 605 (ex 223) del Balneario Playas Doradas por incumplimiento a las obligaciones acordadas en el Convenio de Ocupación Provisoria Balneario Playas Doradas suscripto oportunamente.

**ARTICULO 2°:** Remítase copia de la presente a Coordinación de Tierras y Catastro y Tesorería Municipal, para su conocimiento y a sus efectos.

**ARTICULO 3°:** Notifíquese al interesado de la presente a sus efectos.

**ARTICULO 4°:** Refrenda la presente el señor Secretario de Obras, Planeamiento y Urbanismo.-

**ARTICULO 5°:** Regístrese, comuníquese, hecho que sea ARCHIVESE.-

SIERRA GRANDE, 10 DE JUNIO DE 2024.

**RESOLUCIÓN N° 361 / 2024.-**





Municipalidad de Sierra Grande  
Provincia de Río Negro



**VISTO:**

La Ordenanza 361/02, referida a la aprobación de Modelo de Convenio de Ocupación Provisionaria por venta de terrenos en Balneario Playas Doradas, y

**CONSIDERANDO:**

Que el lote 13 de la manzana 314 del Balneario Playas Doradas registra Convenio de Ocupación Provisionaria a nombre de la señora: **NOGUERA, ROXANA NOELIA con DNI N°25.358.620**, actuación glosada a Expediente N° 275/2008.

Que según informe recibido de Inspección de Obra con fecha 21/03/2024, se visualizo que el lote cuenta con una platea de 64 metros cuadrados aproximados, instalación sanitaria y trancos de columnas sin inspeccionar, que la construcción no está terminada, y se encuentra sin plano.

Que la titular del mencionado lote no ha dado cumplimiento a las exigencias Municipales en tiempo y forma, como así también existen violaciones a lo establecido en las Ordenanzas Municipales en vigencia y la Ley Provincial N° 279.

Que de acuerdo a las opiniones vertidas por el Asesor Legal Municipal, según dictamen N° 033/2024 y habiéndose agotado todas las instancias legales pertinentes, corresponde proceder a la caducidad del mencionado lote, por incumplimiento de las obligaciones a cargo del titular.

Que por lo tanto se debe dictar el instrumento legal correspondiente. Por ello y en uso de las atribuciones delegadas por el Pueblo de Sierra Grande

**LA INTENDENTA MUNICIPAL DE SIERRA GRANDE  
RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Declárese caducados los derechos adquiridos por la señora: **NOGUERA ROXANA NOELIA con DNI N°25.358.620**, con pérdidas de mejoras sobre el lote 13 de la manzana 314 del Balneario Playas Doradas por incumplimiento a las obligaciones acordadas en el Convenio de Ocupación Provisionaria suscripto oportunamente

**ARTICULO 2°:** Remítase copia de la presente a la Coordinación de Tierras y Catastro y Tesorería Municipal, para su conocimiento y a sus efectos.

**ARTICULO 3°:** Notifíquese al interesado de la presente a sus efectos

**ARTICULO 4°:** Refrenda la presente el señor Secretario de Obras, Planeamiento y Urbanismo.

**ARTICULO 5°:** Regístrese, comuníquese, hecho que sea ARCHIVASE.

SIERRA GRANDE, \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2024.

**RESOLUCIÓN N° \_\_\_\_\_ / 2024.**

Arg. Municipalidad de Sierra Grande  
Provincia de Río Negro  
Calle Constitución 1000  
51200 Sierra Grande

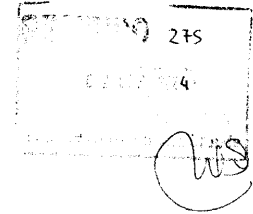


TRIBUNAL DE CONTRALOR



Municipalidad de Sierra Grande

Provincia de Río Negro



VISTO:

El expediente N° 1104-24 recibido por parte de la Secretaría de Hacienda correspondiente a RENDICION CONVENIO TRANSPORTE ESCOLAR-MAYO AÑO 2024 y.

CONSIDERANDO:

Que el expediente arriba mencionado ha sido controlado por este Tribunal de Contralor Municipal

Que dentro de las funciones de este Tribunal de Contralor corresponde aprobar las Rendiciones de Cuentas de los Expedientes presentados al igual que realizar las observaciones que se consideren necesarias.

Que en el día de la fecha se aprueba el expediente mencionado.

POR ELLO Y EN USO DE LAS ATRIBUCIONES DELEGADAS POR EL PUEBLO DE SIERRA GRANDE.-

EL TRIBUNAL DE CONTRALOR MUNICIPAL DE SIERRA GRANDE.

D I C T A M E N A:

Artículo 1º: Apruébese el Expediente N° 1104-24 Código 434- RENDICIÓN CONVENIO TRANSPORTE ESCOLAR- MAYO AÑO 2024 en un todo de acuerdo a lo expresado en los considerandos.-

Artículo 2º: Envíese copia del presente Dictamen al Poder Ejecutivo Municipal a los efectos que corresponda y copia del mismo al Concejo Municipal para su conocimiento.

Artículo 3º: Regístrese, Comuníquese, Hecho que sea Archívese.-

SIERRA GRANDE, 30 de agosto de 2024.

Mirta Lopez  
Vicepresidenta 1ª  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande

Mirta Lucena  
Presidente  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande

DICTAMEN N° 011-2024 T.C.M.S.G.



Marín Llanquileo  
Vicepresidenta 2ª  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande

Mirta Penemai  
Secretaria  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande

Recibido 24/08  
Mans

TRIBUNAL DE CONTRALOR



Municipalidad de Sierra Grande  
Provincia de Río Negro

277

279

*MS*

**VISTO:**

El expediente N° 1102-24 recibido por parte de la Secretaría de Hacienda correspondiente a RENDICION CONVENIO INSUMO DE LIMPIEZA PARA ESTABLECIMIENTOS ESCOLARES -MAYO AÑO 2024 y

**CONSIDERANDO:**

Que el expediente arriba mencionado ha sido controlado por este Tribunal de Contralor Municipal  
Que dentro de las funciones de este Tribunal de Contralor corresponde aprobar las Rendiciones de Cuentas de los Expedientes presentados al igual que realizar las observaciones que se consideren necesarias.  
Que en el día de la fecha en sesión ordinaria se aprueba el expediente mencionado.

POR ELLO Y EN USO DE LAS ATRIBUCIONES DELEGADAS POR EL PUEBLO DE SIERRA GRANDE.-

EL TRIBUNAL DE CONTRALOR MUNICIPAL DE SIERRA GRANDE.

**D I C T A M I N A:**

**Artículo 1º:** Apruébese el Expediente N° 1102-24 Código 434- RENDICIÓN CONVENIO INSUMOS DE LIMPIEZA PARA ESTABLECIMIENTOS ESCOLARES- MAYO AÑO 2024 en un todo de acuerdo a lo expresado en los considerandos.-

**Artículo 2º:** Envíese copia del presente Dictamen al Poder Ejecutivo Municipal a los efectos que corresponda y copia del mismo al Concejo Municipal para su conocimiento.

**Artículo 3º:** Regístrese, Comuníquese, Hecho que sea Archívese.-

*Mirita López*  
Mirita López  
Vicepresidenta 1ª  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande



SIERRA GRANDE, 30 de agosto de 2024.

*Mirita Lucena*  
Mirita Lucena  
Presidenta  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande

DICTAMEN N° 012-2024 T.C.M.S.

*Karen Lianqueleo*  
Karen Lianqueleo  
Vicepresidenta 2ª  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande

*Mirita Peinemal*  
Mirita Peinemal  
Secretaria  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande

*Recibido 09/09*  
*2024*

TRIBUNAL DE CONTRALOR



Municipalidad de Sierra Grande  
Provincia de Río Negro

RECIBIDO

278

05 SEP 2024

MESA DE ENLACE  
Municipalidad de Sierra Grande

**VISTO:**

El expediente N° 1100/24 recibido por parte de la Secretaría de Hacienda correspondiente a ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS Y CALCULOS DE RECURSOS al 31 de mayo de 2024 y

**CONSIDERANDO:**

Que dentro de las funciones de este Tribunal de Contralor corresponde aprobar las Rendiciones de Cuentas de los Expedientes presentados al igual que realizar las observaciones que se consideren necesarias.  
Que en el día de la fecha en sesión ordinaria se aprueba el expediente por unanimidad.

POR ELLO Y EN USO DE LAS ATRIBUCIONES DELEGADAS POR EL PUEBLO DE SIERRA GRANDE.-  
EL TRIBUNAL DE CONTRALOR MUNICIPAL DE SIERRA GRANDE

**D I C T A M I N A:**

**Artículo 1º:** Apruébese el Expediente N° 1100-24 Código 434 ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS Y CALCULOS DE RECURSOS al 31 de mayo de 2024, en un todo de acuerdo a lo expresado en los considerandos.-

**Artículo 2º:** Envíese copia del presente Dictamen al Poder Ejecutivo Municipal a los efectos que corresponda y copia del mismo al Concejo Municipal para su conocimiento.

**Artículo 3º:** Regístrese, Comuníquese, Hecho que sea Archívese.-

SIERRA GRANDE, 30 de agosto de 2024.

*Mirita López*  
Mirita López  
Vicepresidenta 1ª  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande



*Mirita Lucena*  
Mirita Lucena  
Presidenta  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande

DICTAMEN N° 013/2024 T.C.M.S.G.

*Karen Lianqueleo*  
Karen Lianqueleo  
Vicepresidenta 2ª  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande

*Mirita Peinemal*  
Mirita Peinemal  
Secretaria  
Tribunal de Contralor  
Municipalidad de Sierra Grande